



UNIVERSIDAD NACIONAL FEDERICO VILLARREAL

FACULTAD DE MEDICINA “ HIPOLITO UNANUE ”

SILABO

ASIGNATURA : ADMINISTRACION DE SERVICIOS DE ENFERMERIA CÓDIGO:MHE501

I. DATOS GENERALES

| | |
|-----------------------------|---|
| 1.0. Escuela Profesional | : Enfermería |
| 1.1. Departamento Académico | : Medicina Social y de la Conducta |
| 1.2. Año de Estudios | : 5° |
| 1.3. Créditos | : 12 |
| 1.4. Condición | : Obligatorio |
| 1.5. Horas Semanales | : Teoría: 08Horas Práctica: 15Horas |
| 1.6. Pre-requisito | : Psiquiatria y S.Mental Salud Com |
| 1.7. Profesor responsable | : Ruth Seminario Rivas Hermelinda Arata Leda Zelada Clotilde Breña Hermelinda Santillan |

II. SUMILLA

La presente asignatura de “Administración de servicios de enfermería “ está orientada a que los alumnos de enfermería adquieran conocimientos sobre administración. Los procesos generales, los nuevos enfoques y tendencias de la administración, haciendo uso de instrumentos gerenciales y estrategias para desarrollar una gestión eficiente de los servicios de salud y de enfermería en particular.

III. OBJETIVOS

OBJETIVOS GENERALES

Proporcionar al estudiante, elementos conceptuales, metodológicos e instrumentales de la administración.

El estudiante sabrá seleccionar y aplicar los instrumentos de la gerencia para la administración de los servicios de salud y de enfermería en particular.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Conocer los conceptos administrativos, su evolución histórica el proceso administrativo y las nuevas tendencias.
- Conocer la organización y funcionamiento de los servicios de salud y de enfermería en el ámbito nacional, regional y local.
- Operacionalizar conceptos en las áreas referentes a: gerencia estratégica.
- Estrategias administrativas, liderazgo, producción y productividad calidad y eficiencia.
- Elaborar protocolos de atención, de acuerdo a prioridades de los servicios.
- Conocer, seleccionar y aplicar técnicas de evaluación en enfermería

IV. PROGRAMACIÓN DE CONTENIDOS

UNIDAD I : ESQUEMA CONCEPTUAL DE LA ADMINISTRACION

PRIMERA SEMANA:

Primera Sesión:

Evolución del concepto administrativo, escuelas y enfoques
Taller No 1

Fuente:

Balderas Pedrero María de la Luz, Administración de los servicios de Enfermería, Tercera Edición Interamericana. México 1996.
" Antecedentes Históricos de la Administración , pp 17-24.

SEGUNDA SEMANA:

Primera Sesión:

Proceso administrativo, concepto, momentos, su aplicación en los servicios y en la atención de enfermería.
Taller No 2

Fuente:

Balderas Pedrero María de la luz, Administración de los servicios de Enfermería Tercera Edición Interamericana. México 1996.
" Funciones Administrativas pp, 34 –55.

UNIDAD II : SERVICIOS DE SALUD Y DE ENFERMERIA

TERCERA SEMANA:

Primera Sesión:

Organización de los servicios de salud en el Perú. Sistema Nacional de Salud.
Taller No3

Fuente:

Ley Orgánica del Sector Salud
Ministerio de Salud, Reglamento de Organización y Funciones del Ministerio de Salud 1992.
" Naturaleza, Finalidad, Objetivos y Funciones del Ministerio de Salud pp 5-19

CUARTA SEMANA:

Primera Sesión:

Categorías del personal de enfermería Perfil ocupacional según niveles. Requisitos para el cargo.
Taller No4

Fuente :

Colegio de Enfermeros del Perú. Perfil de la Enfermera según niveles de atención Revistas Año 1986.
" Perfil de la Enfermera" pp 15- 18

UNIDAD III: ENFOQUE ESTRATEGICO EN LA ADMINISTRACION

Primera Sesión:

El entorno empresarial y las grandes tendencias. Estrategias administrativas para los cambios en las organizaciones.
" Comentario. Confeción de mapa conceptual del tema.

Fuente :

Marriner Ann. Manual para Administración de Enfermería. Cuarta Edición Interamericana, Chicago USA, 1992
" Cambio Organizativo pp.163 – 184

SEXTA SEMANA:

Primera Sesión:

Administración estratégica. Concepto, características, procesos de la Administración estratégica- Ventajas para los servicios de Enfermería

“ Comentario, Construcción de mapas conceptuales.

Fuente :

Merriner Ann, Manual para Administración de Enfermería. Cuarta Edición interamericana, Chicago USA, 1992.

“Planeación Estratégica y Operativa pp 3-7.

SETIMA SEMANA:

Primera Sesión:

Dirección eficaz – Niveles de formación directiva - aprendizaje de la dirección

Proceso de delegación – Proceso de comunicación

Fuente:

Steiner George, Planeación Estratégica, Lo que todo Directos debe saber. Editorial Continental. México 1984.

“ El Ejecutivo en Jefe y la Planeación Estratégica pp 83 – 96.

OCTAVA SEMANA:

Primera Sesión:

Liderazgo, Concepto. Liderazgo y conflicto. Liderazgo y productividad. El líder, Teorías .

Taller No 5

Fuente :

Marriner Ann. Manual para Administración de Enfermería, Cuarta Edición Interamericana , Chicago USA, 1992.

NOVENA SEMANA:

PRIMERA EVALUACION :

Presentacion De Trabajos

UNIDAD IV: INSTRUMENTOS NORMATIVOS Y CALIDAD DE ATENCION

DECIMA SEMANA:

Primera Sesión:

Protocolos de atención: construcción, Implementación.

Taller No 6

Fuente :

Balderas Pedrero María de la luz, Administración de los servicios de Enfermería. Tercera Edición Interamericana México 1996.

“ Instrumentos y Técnicas de la Administración pp 59 -66

DECIMA PRIMERA SEMANA:

Primera Sesión:

Elaboración de protocolos de atención de enfermería

Fuente :

Colegios de Enfermeros del Perú . Consejo Nacional, Seratas varias 2000.

“ Protocolos de enfermería pp 02 – 29.

DECIMA SEGUNDA SEMANA:

Primera Sesión:

Calidad , concepto – calidad en los servicios de salud y de enfermería Acreditación Hospitalaria.

Taller No 7

Fuente :

Ministerio de Salud. Manual de Acreditación de Hospitales .

“ Estándares de Acreditación pp- 02 –20 pp 77 – 78.

DECIMA TERCERA SEMANA:

Primera Sesión:

Manual de Organizaciones y Funciones , concepto . Elaboración e implementación en los Servicios de enfermería.

Fuente :

Ministerio de Salud. Norma para la Elaboración de Manuales de Organización y Funciones 1998.

UNIDAD V: PROCESOS E INSTRUMENTOS DE GERENCIA

DECIMA CUARTA SEMANA:

Primera Sesión:

Proceso de Supervisión. Instrumentos .

Taller No 8

Fuente :

Ministerio de Salud , Modulo Autoinstruccional de Supervisión . 1989.

“ Supervisión en Salud pp 12 – 28.

DECIMA QUINTA SEMANA:

Primera Sesión:

Evaluación, proceso, indicadores, instrumentos.

Taller No 9

Fuente :

Pabón Hipólito. Evaluación de los servicios de Salud. Departamento de Medicina Social Cali 1985.

“ Tipos de Evaluación pp 35-65.

DECIMA SEXTA SEMANA:

Primera Sesión:

Evaluación de servicios de enfermería, aplicada técnica FODA .

Fuente :

Steiner George. Planeación Estratégica. Lo que todo Director debe saber. Editorial Continental. México 1984

“ Evaluación sistemas de planeación 37 – 58.

DECIMA SETIMA SEMANA:

Primera Sesión:

SEGUNDA EVALUACION

Presentación de os Informes de las prácticas Clínicas.

V. METODOLOGÍA

Se estimulará la participación activa de los estudiantes , para lo cual se han seleccionado las técnicas siguientes :

- Talleres bibliográficos
- Trabajos individuales
- Trabajos grupales
- Estudios dirigidos
- Discusiones grupales
- Plenarias
- Debates

VI. EQUIPOS Y MATERIALES

Equipos :

Retroproyector, pizarra

Materiales :

Separatas, Transparencias, Normas.

VII. EVALUACIÓN

TEORIA

| | |
|----------------|--------|
| Talleres | : 40 % |
| Evaluaciones | : 40 % |
| Asistencia | : 10 % |
| Intervenciones | : 10 % |

PRACTICA

Para aprobar la práctica es obligatorio la asistencia al 100% y la presentación del trabajo final.

La alumna que no apruebe la práctica , NO aprueba el curso.

PF=_____

VIII. FUENTES DE INFORMACIÓN O BIBLIOGRAFÍA

1. MARRINER. Ann. Manual para Administración de Enfermería. Edición Interamericana. Chicago USA, 1992.
2. BALDERAS. María de la Luz Administración de los Servicios de Enfermería. Edición Interamericana México 1995.
3. LIP. César Administración Estratégica en Salud y Seguridad Social. Notas de Clase, UPCH. Lima. Perú. 1996.
4. PABON, Hipólito. Evaluación de los Servicios de Salud. Modelo - Prides. Universidad del Valle. Fac. de Salud Dpto. de Medicina Social Cali. 1985.
5. REVORE. Mario R. Planificación de Recursos Humanos en Salud. Serie de Desarrollo de RRHH No 96 OPS/OMS 1994.